



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5725

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 11405

Τροποποίηση των αποφάσεων επανίδρυση και έγκρισης κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων - Α.Σ.Τ.Ε. (Sustainable design of structures against earthquake and other natural hazards)» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15.12.2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16.11.2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Την παρ. 4 του άρθρου 16, τα άρθρα 79-89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Τις υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.2.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ)» (Β' 1079).

13. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2.11.2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και

λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

14. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023).

15. Την υπ' αρ. 26770/24.11.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ' αρ. 43153/8.2.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 100) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί εκλογής του Χαράλαμπου Φείδα του Νικολάου, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

17. Την υπ' αρ. 45454/19.2.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 150) διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Συμβουλίου Διοίκησης και Πρύτανη του ΑΠΘ, περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

18. Την υπ' αρ. 47286/27.2.2024 (Β' 1373) απόφαση του Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

19. Την υπ' αρ. 24610/16.11.2023 (ΑΔΑ: 6ΠΜΚ46Ψ8ΧΒ-Χ0Κ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 και τις υπ' αρ.: α) 41092/29.1.2024 (ΑΔΑ: 9ΡΟ146Ψ8ΧΒ-2Δ3), β) 47275/26.2.2024 (ΑΔΑ: 9ΨΒΤ46Ψ8ΧΒ-Θ8Ψ), γ) 68373/24.5.2024 (ΑΔΑ: ΨΑΧΚ46Ψ8ΧΒ-048) και δ) 78497/1.7.2024 (ΑΔΑ: ΡΩΞ46Ψ8ΧΒ-TAM) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024.

20. Την υπ' αρ. 22476/9.11.2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ' αρ.: α) 50006/7.3.2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15.4.2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-E4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

21. Την υπ' αρ. 31411/27.7.2018 (Β' 3788) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 49495/29.7.2021 (Β' 3762) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σχετικά με την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αειφόρος Σχεδιασμός Τεχνικών Έργων έναντι Σεισμού και άλλων Φυσικών Κινδύνων» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

22. Την υπ' αρ. 26486/10.6.2020 (Β' 2534) απόφα-

ση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 4203/16.10.2020 (Β' 4697) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και την υπ' αρ. 49495/29.7.2021 (Β' 3762) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αειφόρος Σχεδιασμός Τεχνικών Έργων έναντι Σεισμού και άλλων Φυσικών Κινδύνων» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

23. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών (συνεδρίαση υπ' αρ. 10/19.12.2023) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων - Α.Σ.Τ.Ε. (Sustainable design of structures against earthquake and other natural hazards)», με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, τον αναλυτικό προϋπολογισμό και την έκθεση ανάλυσης των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

24. Την υπ' αρ. 77414/27.6.2024 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αρ. 42/1.5.2024) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων- Α.Σ.Τ.Ε. (Sustainable design of structures against earthquake and other natural hazards)».

25. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 31411/27.7.2018 (Β' 3788) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 49495/29.7.2021 (Β' 3762) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σχετικά με την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αειφόρος Σχεδιασμός Τεχνικών Έργων έναντι Σεισμού και άλλων Φυσικών Κινδύνων» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών (Τ.Π.Μ.) της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ. οργανώνει και εξακολουθεί να λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων - Α.Σ.Τ.Ε. (Sustainable design of structures against earthquake and other natural hazards)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τον ν. 4957/2022.

Άρθρο 2**Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός**

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) αποτελεί κυρίως η εξειδίκευση στην αντισεισμική μηχανική και η μείωση της διακινδύνευσης έναντι σεισμού, αλλά και έναντι άλλων φυσικών κινδύνων, όπως είναι οι πλημμύρες και οι κατολισθήσεις, με τελικό στόχο την αειφόρο ανάπτυξη.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η ολοκληρωμένη εξειδίκευση και κατάρτιση του πολιτικού μηχανικού στο σχεδιασμό τεχνικών έργων έναντι φυσικών κινδύνων με προεξάρχοντα τον σεισμικό κίνδυνο που είναι ιδιαίτερα σημαντικός στην Ελλάδα.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όπως παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι τα εξής: Οι κάτοχοι του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο της σεισμικής μηχανικής και του αντισεισμικού σχεδιασμού των κατασκευών όπως επίσης και στα συναφή αντικείμενα του σχεδιασμού των κατασκευών έναντι διαφόρων φυσικών κινδύνων, τα οποία είναι πάντοτε επίκαιρα στην Ελλάδα και το εξωτερικό και ενδιαφέρουν ιδιαίτερα την κατασκευαστική βιομηχανία, στην οποία καλούνται να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους οι απόφοιτοι. Παράλληλα, είναι και τομείς αιχμής στην έρευνα στην επιστήμη του πολιτικού μηχανικού.

Άρθρο 3**Μεταπτυχιακός Τίτλος**

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων - Α.Σ.Τ.Ε.».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Άρθρο 4**Χρονική Διάρκεια Σπουδών -
Λειτουργία του Π.Μ.Σ.**

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ' ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησης του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5**Κατηγορίες Πτυχιούχων / Διπλωματούχων**

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων Τμημάτων Πολιτικών Μηχανικών, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων συγγενούς γνωστικού αντικειμένου πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Άρθρο 6**Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων**

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από πέντε (5) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Η προκήρυξη των θέσεων και η διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιείται εντός του μηνός Ιουνίου και ολοκληρώνονται εντός του μηνός Ιουλίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων είναι:

1. Ο συνολικός βαθμός του διπλώματος ή πτυχίου.
2. Η επίδοση στη διπλωματική εργασία και η συνάφειά της με το Π.Μ.Σ.
3. Η επίδοση σε συγκεκριμένα προπτυχιακά μαθήματα, που αναφέρονται στο Παράρτημα του κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

4. Η πιθανή συνάφεια προηγούμενης επαγγελματικής εμπειρίας με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

5. Η πείρα στη χρήση συναφών λογισμικών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε.

6. Η επάρκεια γνώσης μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση της αγγλικής, αλλά και της γερμανικής, γαλλικής, ιταλικής). Η επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας, αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση. Το απαραίτητο επίπεδο ορίζεται από τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ., και είναι σύμφωνο με αυτό το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. [Πιστοποιητικό καλής (επιπέδου B2) ή πολύ καλής (επιπέδου C1) ή άριστης γνώσης (επιπέδου C2)], σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα επιτυχούς ολοκλήρωσης αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος, από το οποίο προκύπτει η επάρκεια.

7. Το αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου, στο οποίο θα καταγράφονται όλα τα τυχόν πρόσθετα προσόντα του (π.χ. συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, επιστημονικές δημοσιεύσεις, κ.τ.λ.).

8. Το περιεχόμενο των απαιτούμενων δύο (2) συστατικών επιστολών (από καθηγητές, προϊστάμενους εργασίας κ.λπ.).

9. Η γενική εικόνα του υποψηφίου κατά την προφορική συνέντευξη. Η προφορική συνέντευξη είναι υποχρεωτική.

Πλέον των δικαιολογητικών που σχετίζονται με τα παραπάνω κριτήρια, ο υποψήφιος δύναται να υποβάλει, εφόσον τα διαθέτει:

- Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

- Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

• Πιστοποιητικά για πιθανή καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής ή ρωσικής γλώσσας. Εάν ο υποψήφιος είναι αλλοδαπός μπορεί να καταθέσει πιστοποιητικά για τη γνώση και της ελληνικής γλώσσας.

• Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών και για επαγγελματική εμπειρία ή συναφούς.

Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2. Δύνανται επίσης να προσκομίσουν απολυτήριο ελληνόφωνου λυκείου ή ελληνόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών της αλλοδαπής.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Άρθρο 7

Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης προτείνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη, τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προσαπαιτούμενα.

Η διαδικασία επιλογής στηρίζεται σε εξειδικευμένη μεθοδολογία (αλγόριθμο) κατάταξης όλων των υποψηφίων μέσω μοριοδότησης των προσόντων τους. Στη μεθοδολογία αυτή λαμβάνεται υπόψη καταρχάς η συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου των προπτυχιακών σπουδών του υποψήφιου με την επιστημονική περιοχή του Π.Μ.Σ. και τα λοιπά κριτήρια που περιγράφονται παρακάτω. Το σύστημα αξιολόγησης υποψηφίων περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα του κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αξιολόγηση γίνεται βάσει των τυπικών και ουσιαστικών στοιχείων που υποβάλλονται κατά την κατάθεση της αίτησης [άριστα το πενήντα (50), συντελεστής βαρύτητας ενενήντα τοις εκατό (90%)], και της γενικής εικόνας του υποψηφίου κατά τη συνέντευξη [άριστα το πενήντα (50), συντελεστής βαρύτητας δέκα τοις εκατό (10%)].

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

1. Βαθμός πτυχίου ή διπλώματος [άριστα το δώδεκα (12)].
2. Βαθμός συναφών μαθημάτων [άριστα το οκτώ (8)].
3. Ανηγμένος βαθμός συναφών μαθημάτων [άριστα το δέκα (10)].
4. Συνάφεια διπλωματικής εργασίας [άριστα το δέκα (10)].
5. Επαγγελματική εμπειρία [άριστα το τέσσερα (4)].

6. Ξένες γλώσσες [άριστα το δύο (2)].

7. Ερευνητικά προγράμματα και δημοσιεύσεις [άριστα το δύο (2)].

8. Επιμόρφωση - Ειδικές γνώσεις [άριστα το δύο (2)].

9. Συνέντευξη από αρμόδια επιτροπή [άριστα το πενήντα (50)], στις θεματικές ενότητες που αναγράφονται στο παράρτημα του κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Με βάση την αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων, που προκύπτει από τη συγκεντρωμένη μοριοδότηση, επιλέγονται αυτοί που συγκεντρώσαν τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία μέχρι τον ανώτατο επιτρεπόμενο αριθμό εισακτέων, που αποτελούν και τους επιτυχόντες στη διαδικασία επιλογής. Στη συνέχεια κατατάσσονται οι αμέσως επόμενοι σε σειρά βαθμολογίας υποψήφιοι, που αποτελούν τους επιλαχόντες της διαδικασίας επιλογής. Ο συνολικός αριθμός των επιλαχόντων αποφασίζεται κατά περίπτωση και κυμαίνεται από το τριάντα τρία τοις εκατό (33%) έως το εκατό τοις εκατό (100%) του αριθμού των επιτυχόντων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας (μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο στη συνολική βαθμολογία αξιολόγησης) δύο ή περισσότερων υποψηφίων στην τελευταία θέση των εισαγομένων σε οποιαδήποτε από τις δύο ανωτέρω κατηγορίες πτυχιούχων, επιλέγεται ο ένας από τους δύο μετά από κλήρωση.

Μετά την επιλογή των υποψηφίων από την Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης η οποία εισηγείται σχετικά στη Σ.Ε. και στη Συνέλευση του Τ.Π.Μ., η Συνέλευση του Τ.Π.Μ. εξετάζει την τήρηση της διαδικασίας και επικυρώνει τον πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων, ο οποίος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τ.Π.Μ. και του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ. αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών. Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων. Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών. Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 8

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. ορίζεται στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης

και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές (Μ.Φ.) που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, οι Μ.Φ. χάνουν την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι Μ.Φ. επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, οι Μ.Φ. δύνανται να αιτηθούν παράταση σπουδών που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών τους, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) εξάμηνο. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, και εάν οι Μ.Φ. δεν εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ., διαγράφονται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ.

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. υποχρεούνται:

1.1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα, και συνολικά δέκα (10) ανά εξάμηνο φοίτησης.

1.2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

1.3. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

1.4. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

1.5. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

1.6. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

1.7. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

1.8. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

1.9. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το πρόγραμμα.

2. Είναι δυνατή η παράλληλη εγγραφή και φοίτηση σε δύο (2) Π.Μ.Σ. ή σε ένα Π.Μ.Σ. και σε ένα διδακτορικό πρόγραμμα.

3. Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 9

Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης - Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%)

από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022, υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Είναι δυνατόν με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ανάλογα με τα έσοδα του Π.Μ.Σ. να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι υποτροφίες χορηγούνται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια, όπως είναι ο συνολικός βαθμός αξιολόγησης της αίτησης εισαγωγής στο Π.Μ.Σ., ή την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου, και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Το ποσό της υποτροφίας καθορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., και ανακοινώνεται κατά την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το ποσό και οι όροι της χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας από το Α.Π.Θ. συμπεριλαμβάνονται στην προκήρυξη των υποτροφιών.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Στο 1ο εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα προσφέροντας συνολικά τριάντα (30) ECTS (πιστωτικές

μονάδες). Στο 2ο εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα προσφέροντας συνολικά τριάντα (30) ECTS. Στο 3ο εξάμηνο εκπονείται μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία που αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Φροντιστηριακά ή εργαστηριακά μαθήματα είναι δυνατόν να γίνονται πέραν των ωρών αυτών. Οποιαδήποτε αναπλήρωση, ή απαιτούμενα φροντιστηριακά μαθήματα, απαιτεί την έγκριση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. πραγματοποιείται με το μεικτό σύστημα εκπαίδευσης, με δια ζώσης εκπαίδευση ποσοστού τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%) και εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση έως ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) (Β' 1079/2023).

Στην αρχή κάθε εξαμήνου δημοσιεύεται το αναλυτικό πρόγραμμα των διαλέξεων του εκάστοτε μαθήματος. Διατηρείται το δικαίωμα επιμέρους αλλαγών του προγράμματος και των διδασκόντων με υποχρέωση έγκαιρης ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών. Η εξ αποστάσεως διδασκαλία γίνεται σε κατάλληλα διμορφωμένους δικτυακούς τόπους (elearning), όπου αναπτύσσονται τα ηλεκτρονικά μαθήματα και λειτουργούν οι εικονικές τάξεις, με τη χρήση πιστοποιημένων σύγχρονων Συστημάτων Διαχείρισης Μάθησης (LMS).

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συγγράφεται στην Ελληνική γλώσσα. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. είναι δυνατή η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε άλλη γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται και η υποβολή εκτεταμένης μετάφρασης στην Ελληνική γλώσσα.

Όλα τα μαθήματα είναι υποχρεωτικά. Τα προσφερόμενα μαθήματα ανά εξάμηνο, καθώς και τα ECTS στα οποία αντιστοιχεί το κάθε μάθημα, δίδονται στον παρακάτω πίνακα:

1 ^ο εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]					
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (Υποchr. / Επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS	Ώρες διδασκαλίας / εβδομάδα
1	Α.Σ.Τ.Ε.01: Γεωτεχνική σεισμική μηχανική και φυσικοί κίνδυνοι.	Υ	Μεικτό σύστημα εκπαίδευσης με δια ζώσης εκπαίδευση ποσοστού τουλάχιστον 70% και εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση έως 30 %, και σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 1079/2023	7,0	3
2	Α.Σ.Τ.Ε.02: Ανάλυση των κατασκευών σε δυναμικά φορτία.	Υ		7,0	3
3	Α.Σ.Τ.Ε.03: Προσομοίωση και ανάλυση κατασκευών σύμφωνα με σύγχρονους κανονισμούς.	Υ		7,0	3
4	Α.Σ.Τ.Ε.04: Πειραματική σεισμική μηχανική.	Υ		5,0	1,5
5	Α.Σ.Τ.Ε.05: Αντισεισμικός σχεδιασμός κατασκευών από φέρουσα τοιχοποιία.	Υ		4,0	1,5

2 ^ο εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]					
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (Υποχρ. / Επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS	Ώρες διδασκαλίας / εβδομάδα
1	Α.Σ.Τ.Ε.06: Αντισεισμικός σχεδιασμός και αποτίμηση κτιρίων και γεφυρών από σκυρόδεμα.	Υ	Μεικτό σύστημα εκπαίδευσης με δια ζώσης εκπαίδευση ποσοστού τουλάχιστον 70% και εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση έως 30 %, και σύμφωνα με το Β' 1079/2023	7,0	3
2	Α.Σ.Τ.Ε.07: Σχεδιασμός γεωτεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων.	Υ		7,0	3
3	Α.Σ.Τ.Ε.08: Βλάβες από σεισμό, επισκευές και ενισχύσεις κτιριακών έργων.	Υ		7,0	3
4	Α.Σ.Τ.Ε.09: Εκτίμηση διακινδύνευσης τεχνικών έργων έναντι φυσικών κινδύνων.	Υ		7,0	3
5	Α.Σ.Τ.Ε.10: Αντισεισμικός σχεδιασμός υψηλών κτιρίων και ειδικών κατασκευών από χάλυβα.	Υ		2,0	1
Γ' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]					
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας (Υποχρ./Επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS	
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	-	30	

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Π.Μ.Σ. ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ.

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Πίνακας συνοπτικής περιγραφής μαθημάτων Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε.

Α.Σ.Τ.Ε.01	Γεωτεχνική σεισμική μηχανική και φυσικοί κίνδυνοι	Ενότητα Α: Σεισμοί: Στοιχεία σεισμολογίας, σεισμική επικινδυνότητα και διακινδύνευση, συμπεριφορά του εδάφους σε δυναμικές φορτίσεις, ελαστικά φάσματα απόκρισης, κανονισμοί. Ενότητα Β: Κατολισθήσεις: Κατανόηση των διαφόρων μηχανισμών και αιτίων των κατολισθήσεων, γενικές αρχές σχεδιασμού των κατασκευών έναντι κινδύνου κατολίθησης, μέτρα αντιμετώπισης των κατολισθήσεων. Ενότητα Γ: Πλημμύρες: Κατανόηση των διαφόρων μηχανισμών και αιτίων των πλημμυρών, γενικές αρχές υπολογισμού των φορτίων που ασκούνται στις κατασκευές, μέτρα αντιμετώπισης.
Α.Σ.Τ.Ε.02	Ανάλυση των κατασκευών σε δυναμικά φορτία	Συμπεριφορά κατασκευών υπό δυναμική φόρτιση. Δυναμική ανάλυση των κατασκευών. Μαθηματική προσομοίωση. Αριθμητικές μέθοδοι ανάλυσης της δυναμικής συμπεριφοράς των κατασκευών. Μέθοδοι επίλυσης δυναμικών συστημάτων. Θεωρία σημάτων. Αναγνώριση δυναμικών χαρακτηριστικών. Ελαστοπλαστικά συστήματα. Αριθμητικές μέθοδοι στην ανάλυση του μονοβάθμιου ταλαντωτή. Ανάπτυξη μη-γραμμικών προσομοιωμάτων. Αναγνώριση των δυναμικών χαρακτηριστικών (ιδιοσυχνοτήτων, ιδιοπεριόδων, ιδιομορφών και ισοδύναμων ιδιομορφικών ποσοστών απόσβεσης) των κατασκευών.

Α.Σ.Τ.Ε.03	Προσομοίωση και ανάλυση κατασκευών σύμφωνα με σύγχρονους κανονισμούς	Εξειδίκευση και εμπάθυνση στα προβλήματα που αφορούν στη μόρφωση του φέροντος οργανισμού αντισεισμικών κτιριακών κατασκευών, στον καθορισμό του υπολογιστικού τους προσομοιώματος και στον υπολογισμό της σεισμικής απόκρισης με τις προβλεπόμενες από τους ισχύοντες κανονισμούς μεθόδους ανάλυσης. Έννοια και ποσοτικοποίηση της αβεβαιότητας. Προσομοίωση σεισμικής φόρτισης. Διακύμανση της απόκρισης και αξιοπιστία των κατασκευών με αβέβαιες παραμέτρους.
Α.Σ.Τ.Ε.04	Πειραματική σεισμική μηχανική	Πειραματική μελέτη της σεισμικής συμπεριφοράς δομικών συστημάτων. Αξιοποίηση πειραματικών μεθόδων στην Δυναμική και Σεισμική μηχανική των Κατασκευών. Σύνθετες διατάξεις φόρτισης για δυναμικές ή σεισμικές καταπονήσεις. Υλικά για την επισκευή δομικών στοιχείων με βλάβες από σεισμικές καταπονήσεις. Συμπεριφορά απλών δομικών στοιχείων στην αρχική τους μορφή και μετά την επισκευή τους. Μηχανισμοί μεταφοράς δυνάμεων σε επισκευασμένα δομικά στοιχεία. - Μηχανισμός βλήτρου και μηχανισμός αγκυρίου. Συμπεριφορά απλών δομικών στοιχείων πριν και μετά την επισκευή τους. Μη καταστροφικές μέθοδοι και η χρήση τους στην αποτίμηση της συμπεριφορά απλών δομικών στοιχείων ή συνδέσεων στην αρχική τους μορφή και μετά την επισκευή τους. Σύγκριση της πειραματικής απόκρισης από εργαστηριακές ή επί-τόπου μετρήσεις με αποτελέσματα αριθμητικών προσομοιώσεων σε απλά ή σύνθετα δομικά συστήματα στο εργαστήριο ή επί-τόπου. Παρεμβάσεις σε φέροντα συστήματα για μείωση της σεισμικής απόκρισης. Κανονιστικές διατάξεις.
Α.Σ.Τ.Ε.05	Αντισεισμικός σχεδιασμός κατασκευών από φέρουσα τοιχοποιία	Μηχανικά χαρακτηριστικά στοιχείων τοιχοποιίας. Μηχανική συμπεριφορά δομικών στοιχείων τοιχοποιίας υπό μονότονη και ανακυκλιζόμενη φόρτιση. Δομικά συστήματα κατασκευών από φέρουσα τοιχοποιία και η μεταφορά των κατακόρυφων φορτίων. Κατασκευαστικές και Κανονιστικές διατάξεις. Κατασκευαστικές και Κανονιστικές διατάξεις. Αριθμητική προσομοίωση της συμπεριφοράς. Παραδοσιακές κατασκευές από φέρουσα τοιχοποιία - Δομήματα μνημειακού χαρακτήρα. Παραδοσιακές κατασκευές από φέρουσα τοιχοποιία - Δομήματα μνημειακού χαρακτήρα. - Δομικά συστήματα. Διατηρητέα κτίρια από φέρουσα τοιχοποιία. Σύνθεση οριζόντιου φέροντος οργανισμού. Διατηρητέα κτίρια από φέρουσα τοιχοποιία. Σύνθεση κατακόρυφου φέροντος οργανισμού. Παρουσίαση αποτελεσμάτων πειραματικής έρευνας μηχανικών χαρακτηριστικών σε δοκίμια παρθενικής και ενισχυμένης τοιχοποιίας διατηρητέου κτιρίου. Ειδικό πρόγραμμα πεπερασμένων στοιχείων για τη μη γραμμική ανάλυση μικρομοντέλων τοιχοποιίας. Μέθοδοι και τεχνικές επισκευής και ενίσχυσης διατηρητέων κτιρίων από φέρουσα τοιχοποιία. Παραδείγματα και Εφαρμογές.
Α.Σ.Τ.Ε.06	Αντισεισμικός σχεδιασμός και αποτίμηση κτιρίων και γεφυρών από σκυρόδεμα	Σκυρόδεμα (απερίσφικτο / περισφιγμένο) και χάλυβας οπλισμού υπό μονότονη και ανακυκλιζόμενη φόρτιση. Συνάφεια χάλυβα - σκυροδέματος υπό σεισμική φόρτιση.- Μέθοδοι ανάλυσης (ελαστική / ανελαστική) και χρήση λογισμικού για την ανάλυση κατασκευών από Ο/Σ. Ανάλυση διατομών, διαγράμματα αλληλεπίδρασης και ροπών - καμπυλοτήτων. Αρχές διαστασιολόγησης δοκών, υποστυλωμάτων, κόμβων και τοιχωμάτων Ο/Σ. Φιλοσοφία σχεδιασμού με βάση την επιτελεσματικότητα (επίπεδα επιτελεσματικότητας, στόχοι σχεδιασμού, μέθοδοι υπολογισμού). Φιλοσοφία σχεδιασμού με βάση τις μετακινήσεις (επισκόπηση κυριότερων μεθόδων, παραδείγματα εφαρμογής). Σεισμική μόνωση κτιριακών κατασκευών. Ελαστικές αναλυτικές μέθοδοι αποτίμησης / ενίσχυσης υφιστάμενων κατασκευών με βάση σύγχρονες κανονιστικές διατάξεις.

Α.Σ.Τ.Ε.07	Σχεδιασμός γεωτεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων	Βασικές αρχές σχεδιασμού θεμελιώσεων, αντιστηρίξεων και γεωκατασκευών έναντι φυσικών κινδύνων. Αντισεισμικός σχεδιασμός επιφανειακών θεμελιώσεων. Αντισεισμικός σχεδιασμός πασσαλοθεμελιώσεων. Αλληλεπίδραση εδάφους - επιφανειακών θεμελιώσεων - κατασκευής. Αλληλεπίδραση εδάφους - βαθιών θεμελιώσεων - κατασκευής. Αντισεισμικός σχεδιασμός πρανών, αναχωμάτων και επιχωμάτων. Σχεδιασμός μέτρων αντιμετώπισης κατολισθήσεων. Σχεδιασμός μέτρων ενίσχυσης κατασκευών έναντι πλημμυρών. Αντισεισμικός σχεδιασμός αντιστηρίξεων και γεωκατασκευών. Σχεδιασμός μέτρων αντιμετώπισης ρευστοποίησης. Σχεδιασμός μέτρων ενίσχυσης υπεδάφους θεμελίωσης. Αντισεισμικός σχεδιασμός αγωγών, σηράγγων. Αντισεισμικός σχεδιασμός υπόγειων κατασκευών και οδικών επιχωμάτων.
Α.Σ.Τ.Ε.08	Βλάβες από σεισμό, επισκευές και ενισχύσεις κτιριακών έργων	Παθολογία των κατασκευών από οπλισμένο σκυρόδεμα εξαιτίας σεισμικών δράσεων. Παράγοντες που επηρεάζουν τον τύπο, την έκταση και τη θέση των βλαβών. Μετασεισμική εκτίμηση βλαβών. Επιτελική οργάνωση διαδικασιών προσεισμικής και μετασεισμικής διαχείρισης επισκευών και ενισχύσεων. Κριτήρια επεμβάσεων - Διάκριση επισκευής και ενίσχυσης, Μέθοδοι επισκευής και ενίσχυσης - Διαστασιολόγηση επεμβάσεων, Μέθοδοι ανάλυσης για την αποτίμηση και τον ανασχεδιασμό. Κανονισμοί επεμβάσεων (ΚΑΝΕΠΕ και Ευρωκώδικας 8 - Μέρος 3).
Α.Σ.Τ.Ε.09	Εκτίμηση διακινδύνευσης τεχνικών έργων έναντι φυσικών κινδύνων	Γενικές αρχές ανάλυσης και εκτίμησης της διακινδύνευσης για διάφορους φυσικούς κινδύνους (σεισμοί, πλημμύρες, κατολισθήσεις). Φυσικοί κίνδυνοι και διακινδύνευση: Διαχείριση των επιπτώσεων στο δομημένο και φυσικό περιβάλλον και στις ανθρώπινες δραστηριότητες. Μέθοδοι εκτίμησης της σεισμικής τρωτότητας και της διακινδύνευσης κτιρίων και τεχνικών έργων. Σεισμική τρωτότητα και διακινδύνευση οικιστικών συνόλων και πόλεων. Εκτίμηση της τρωτότητας και της διακινδύνευσης οδικών δικτύων και δικτύων κοινής ωφέλειας (ύδρευση, αποχέτευση, φυσικό αέριο). Εκτίμηση της τρωτότητας και της διακινδύνευσης τεχνικών έργων έναντι πλημμυρών. Εκτίμηση της τρωτότητας και της διακινδύνευσης τεχνικών έργων έναντι κατολισθήσεων. Σχεδιασμός κατασκευών και τεχνικών έργων με τις αρχές της ανθεκτικότητας (resilience), της αιεφορίας και της βιωσιμότητας.
Α.Σ.Τ.Ε.10	Αντισεισμικός σχεδιασμός υψηλών κτιρίων και ειδικών κατασκευών από χάλυβα	Μελέτη και σχεδιασμός αμιγώς μεταλλικών πολυώροφων κατασκευών διαφόρων τύπων, όπως πλαίσια μεταφοράς ροπής (MRFs), σύνδεσμοι χωρίς εκκεντρότητα (CBFs) και σύνδεσμοι με εκκεντρότητα (EBFs), χρησιμοποιώντας σύγχρονες μεθόδους σχεδιασμού και λογισμικό με βάση τον Ευρωκώδικα 8. Σχεδιασμός σύμμικτων πολυώροφων κατασκευών με σύγχρονες μεθόδους σχεδιασμού και λογισμικό με βάση τον Ευρωκώδικα 8. Ερμηνεία βλαβών / αστοχιών μεταλλικών κατασκευών που οφείλονται σε σεισμό.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Για να εγκριθεί η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.), οι φοιτητές οφείλουν να την υποστηρίξουν ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής.

Οι Τριμελείς Εξεταστικές Επιτροπές των Μ.Δ.Ε. προτείνονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ.

Ο κατάλογος των θεμάτων των Μ.Δ.Ε. δημοσιοποιείται στο τέλος του δεύτερου εξαμήνου και κάθε Μ.Φ. πρέπει να επιλέξει το θέμα της Μ.Δ.Ε. μέχρι το τέλος της εξεταστικής περιόδου του δεύτερου εξαμήνου. Για να αντιμετωπισθεί η περίπτωση της ταυτόχρονης επιλογής ενός

θέματος από περισσότερους από ένα Μ.Φ., η δήλωση περιλαμβάνει τρία θέματα, ιεραρχημένα κατά σειρά προτιμήσεως. Η κρίση και η αντίστοιχη επιλογή γίνεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. Κάθε θέμα Μ.Δ.Ε. συνδέεται αποκλειστικά με ένα μέλος Δ.Ε.Π., το οποίο είναι υποχρεωτικά μέλος διδακτικής ομάδας των Μ.Μ. του Π.Μ.Σ.

Κάθε μέλος της διδακτικής ομάδας των μεταπτυχιακών μαθημάτων του Π.Μ.Σ., οφείλει να προτείνει τρία θέματα Μ.Δ.Ε., ενώ θα οφείλει να αναλάβει κατ' ελάχιστο μία Μ.Δ.Ε. και το μέγιστο τρεις.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των παρακάτω κατηγοριών:

• Μέλη Δ.Ε.Π. και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ.

• Ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ.

• Λοιπές κατηγορίες διδασκόντων, όπως αυτές ορίζονται στον ν. 4957/2022, και έπειτα από σύμφωνη γνώμη και αιτιολογημένη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ' εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση / οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Η Μ.Δ.Ε. αποτελεί αυτοτελή επιστημονική (ερευνητική, θεωρητική, εφαρμοσμένη, πειραματική) εργασία με εφαρμοσμένο προσανατολισμό. Λεπτομέρειες για την εν γένει δομή και παρουσίασή της δίνονται μετά από οδηγίες που εκδίδει η Συνέλευση του Τ.Π.Μ. Η Μ.Δ.Ε. κατατίθεται σε πέντε (5) ηλεκτρονικά αντίγραφα, εκ των οποίων το ένα παραμένει στη βιβλιοθήκη του Τ.Π.Μ., το δεύτερο στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ., ενώ τα άλλα τρία (3) δίνονται στους εξεταστές.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συγγράφεται στην Ελληνική γλώσσα. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. είναι δυνατή η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε άλλη γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται και η υποβολή εκτεταμένης μετάφρασης στην Ελληνική γλώσσα.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να εκπονείται εν όλω ή εν μέρει στα οικεία Εργαστήρια (Β' 1625/2004, Β' 1131/2004) ή άλλο ίδρυμα ή φορέα του εξωτερικού, με τον οποίο υπάρχει σύμφωνο συνεργασίας. Στην περίπτωση αυτή η κατάθεση και η εξέταση της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται στο Α.Π.Θ. και η παρουσίαση θα γίνεται στην Ελληνική γλώσσα και στην τριμελή επιτροπή εξέτασης της διπλωματικής δύναται να συμμετέχει και ο υπεύθυνος καθηγητής του ιδρύματος της αλλοδαπής, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Η Μ.Δ.Ε. πιστώνεται με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Κατά την αξιολόγηση αυτή λαμβάνονται υπόψη κριτήρια ποιότητας που αφορούν στη συμβολή της εργασίας, στο περιεχόμενό της, στη δομή του κειμένου,

στη βιβλιογραφία η οποία χρησιμοποιείται και στην προφορική της παρουσίαση.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη των Μ.Δ.Ε. γίνεται δημόσια, ενώπιον των Τριμελών Εξεταστικών Επιτροπών, σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο που ορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να υποβάλλουν την εργασία τους ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές χάνουν το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Βαθμός της Μ.Δ.Ε. είναι ο μέσος όρος των βαθμών των τριών εξεταστών. Η Μ.Δ.Ε. βαθμολογείται στην κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10) και προβιβασίμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του. Σε περίπτωση που η Μ.Δ.Ε. κριθεί ανεπαρκής, οι εξεταστές οφείλουν εντός τριών ημερών να δώσουν γραπτές υποδείξεις στους Μ.Φ. για τον τρόπο βελτίωσής της. Οι Μ.Φ. οφείλουν εντός δεκαπέντε (15) ημερών να υποβάλουν το διορθωμένο κείμενο της εργασίας τους και να εξετασθούν εκ νέου από την ίδια επιτροπή, η απόφαση της οποίας, τη φορά αυτή, είναι τελεσίδικη.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις. Η Μ.Δ.Ε., κατόπιν της επιτυχούς ολοκλήρωσής της, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της Σχολής.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ.

Άρθρο 11

Τρόπος οργάνωσης
της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Το Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. πραγματοποιείται με το μεικτό σύστημα εκπαίδευσης, με δια ζώσης εκπαίδευση ποσοστού τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%) και εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση έως ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) (Β' 1079/2023).

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μα-

θημάτων. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα, και συνολικά δέκα (10) ανά εξαμήνου φοίτησης.

Άρθρο 12 Έλεγχος γνώσεων

Ο έλεγχος γνώσεων στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών, ή συνδυασμό των ανωτέρω. Είναι επίσης δυνατόν να διενεργούνται και εξετάσεις προόδου όπως και προφορικές εξετάσεις π.χ. με την παραλαβή των ατομικών θεμάτων και εργασιών.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τη διδακτική ομάδα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής των επιμέρους τρόπων αξιολόγησης (π.χ. προφορικών εξετάσεων, εξετάσεων προόδου, ατομικών θεμάτων και ασκήσεων) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση της διδακτικής ομάδας κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., ενώ ανακοινώνεται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Η επιτυχής ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών προϋποθέτει την επιτυχία των Μ.Φ. σε κάθε ένα μεταπτυχιακό μάθημα καθώς και την επιτυχή εκπόνηση και εξέταση ατομικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Οι Μ.Φ. θεωρείται ότι έχουν παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχουν έως και τρεις (3) απουσίες στο συγκεκριμένο μάθημα. Σε αντίθετη περίπτωση οι Μ.Φ. μπορούν να παρακολουθήσουν εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, με τη σχετική επιβάρυνση που προβλέπεται.

Σε περίπτωση που ο αριθμός απουσιών κάποιων Μ.Φ. ξεπερνά τις δέκα (10) ανά εξαμήνο στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής τους. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τ.Π.Μ.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται οι διδάσκοντες να διευκολύνουν, με όποιον τρόπο θεωρούν οι ίδιοι πρόσφορο, τους Μ.Φ. (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Η επιτυχία σε ένα μάθημα προϋποθέτει την παρακολούθηση του μαθήματος σύμφωνα με το παρόν, την επιτυχή εκπόνηση του θέματος ή των ασκήσεων και την επιτυχή συμμετοχή του στις γραπτές και προφορικές εξετάσεις στο τέλος του εξαμήνου.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξέτασης εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

Σε περίπτωση πρώτης αποτυχίας σε ένα ή περισσότερα μαθήματα, οι Μ.Φ. μπορούν (α) είτε να επιλέξουν

την επανεξέτασή τους από την διδακτική ομάδα του μαθήματος/των μαθημάτων μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, είτε (β) ύστερα από αίτησή τους, την οποία θα πρέπει να υποβάλουν στην Γραμματεία τους Τ.Π.Μ. εντός επτά (7) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των μαθημάτων, να επανεξεταστούν από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με τα εξεταζόμενα μαθήματα. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Η επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. ορίζεται από την Συνέλευση Τ.Π.Μ., και η επανεξέταση λαμβάνει χώρα σε ημερομηνία που επίσης ορίζεται από την Συνέλευση του Τ.Π.Μ. Ο συνολικός αριθμός των χρωστούμενων μαθημάτων μετά από το πέρας και των δύο εξαμήνων δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του δύο (2). Σε περίπτωση τελικής αποτυχίας σε έως δύο (2) μαθήματα, οι Μ.Φ. διατηρούν την ιδιότητα των Μ.Φ. και συνεχίζουν τις σπουδές τους μέχρι και την περάτωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) τους. Για το ένα ή για τα δύο μαθήματα στα οποία απέτυχαν, δύναται να το/τα παρακολουθήσουν (διαλέξεις, εργαστήρια, εκπόνηση θεμάτων) στο αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μόνο αυτό, και να λάβουν μέρος στις σχετικές προγραμματισμένες εξετάσεις του αμέσως επομένου (και μόνον αυτού) ακαδημαϊκού έτους, χωρίς όμως πλέον να έχουν τη δυνατότητα άλλης επαναληπτικής εξέτασης. Η οικονομική επιβάρυνση σε αυτή την περίπτωση ανέρχεται στα εκατό ευρώ (100,00 €) ανά μάθημα με μέγιστο τα διακόσια (200,00 €) ευρώ (δύο μαθήματα). Έως τότε διατηρούν την ιδιότητα του Μ.Φ. με όλες τις υποχρεώσεις που αυτή συνεπάγεται. Σε περίπτωση επιτυχούς έκβασης των εξετάσεων αυτών, απονέμεται στους Μ.Φ. το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.). Σε αντίθετη περίπτωση, διαγράφονται από το Π.Μ.Σ. και χάνουν την ιδιότητα του Μ.Φ. Σε περίπτωση διαγραφής, δύναται να χορηγηθεί από τη Γραμματεία του Τ.Π.Μ. σχετική βεβαίωση παρακολούθησης όπου να αναγράφονται τα μαθήματα στα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

$$\text{Βαθμός Δ.Μ.Σ.} = \frac{\text{Βαθμός μαθήματος 1} \times \text{ECTS μαθήματος 1} + \text{Βαθμός μαθήματος 2} \times \text{ECTS μαθήματος 2} + \dots + \text{Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας} \times \text{ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας}}{\text{Συνολικός αριθμός ECTS}}$$

Άρθρο 13

Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), που αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14

Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από το αρμόδιο όργανο στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τ.Π.Μ. ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενους Καθηγητές.

4. Εντεταλμένους διδάσκοντες.

5. Επισκέπτες Καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την

ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και στα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύνανται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15

Πόροι Προγράμματος - Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α) τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) ίδιους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος,

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των εξακοσίων πενήντα ευρώ ανά εξαμήνου (650,00 € / εξαμήνου), συνολικά χίλια εννιακόσια πενήντα ευρώ (1950,00 €). Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται ως εξής: η πρώτη δόση, που είναι ίση με το σαράντα τοις εκατό (40%) των συνολικών τελών φοίτησης, καταβάλλεται με την εγγραφή των Μ.Φ., η δεύτερη ίση ομοίως με το σαράντα τοις εκατό (40%) καταβάλλεται με την ολοκλήρωση της εξεταστικής περιόδου του 2ου εξαμήνου φοίτησης, και η τρίτη που ισούται με το είκοσι τοις εκατό (20%) των συνολικών τελών φοίτησης, καταβάλλεται στην αρχή του 3ου εξαμήνου φοίτησης. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Η διαχείριση των εσόδων από τέλη φοίτησης γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16

Αξιολόγηση - Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλή-

ρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης / πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17

Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 18

Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με την δημοσίευσή της. Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 26486/10.6.2020 (Β' 2534) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 4203/16.10.2020 (Β' 4697) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και την υπ' αρ. 49495/29.7.2021 (Β' 3762) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σχετικά με την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αειφόρος Σχεδιασμός Τεχνικών Έργων έναντι Σεισμού και άλλων Φυσικών Κινδύνων» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Αντικείμενο - Σκοπός του Π.Μ.Σ.

1. Το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών (Τ.Π.Μ.) της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων - Α.Σ.Τ.Ε.» (Sustainable design of structures against earthquake and other natural hazards).

2. Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. αποτελεί κυρίως η εξειδίκευση στην αντισεισμική μηχανική και η μείωση της διακινδύνευσης έναντι σεισμού, αλλά και έναντι άλλων φυσικών κινδύνων, όπως είναι οι πλημμύρες και οι κατολισθήσεις, με τελικό στόχο την αειφόρο ανάπτυξη.

3. Σκοπός του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. είναι η ολοκληρωμένη εξειδίκευση και κατάρτιση του πολιτικού μηχανικού στο σχεδιασμό τεχνικών έργων έναντι φυσικών κινδύνων με προεξάρχοντα τον σεισμικό κίνδυνο που είναι ιδιαίτερα σημαντικός στην Ελλάδα.

4. Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι τα εξής: Οι κάτοχοι του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο της σεισμικής μηχανικής και του αντισεισμικού σχεδιασμού των κατασκευών όπως επίσης και στα συναφή αντικείμενα του σχεδιασμού των κατασκευών έναντι διαφόρων φυσικών κινδύνων, τα οποία είναι πάντοτε επίκαιρα στην Ελλάδα και το εξωτερικό και ενδιαφέρουν ιδιαίτερα την κατασκευαστική βιομηχανία, στην οποία καλούνται να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους οι απόφοιτοι. Παράλληλα, είναι και τομείς αιχμής στην έρευνα στην επιστήμη του πολιτικού μηχανικού.

5. Οι μεταπτυχιακές σπουδές αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, στην ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και στην ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, σε ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών των Τμημάτων, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών, εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε Τμήμα.

Άρθρο 2

Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

1. Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων - Α.Σ.Τ.Ε.».

2. Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

1. Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

1.1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο σε άλλα όργανα.

1.2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη

Προέδρου, καθώς και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

1.3. Η Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1.3.α. συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

1.3.β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

1.3.γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

1.3.δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

1.3.ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

1.3.στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. οι αρμοδιότητες των περ. 1.3.α. και 1.3.δ. δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

1.4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τ.Π.Μ. που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1.4.α. κατάρτιζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

1.4.β. καταρτίζει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ.,

1.4.γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

1.4.δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών,

1.4.ε. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ. την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

1.4.στ. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ. την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

1.4.ζ. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ.,

1.4.η. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ. την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιότητα αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τ.Π.Μ. εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

1.5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τ.Π.Μ. κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο. Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022 και όποιες άλλες ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.:

1.5.α. προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

1.5.β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών,

1.5.γ. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

1.5.δ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

1.5.ε. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

1.6. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε., δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

1.7. Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

1. Στο Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων Τμημάτων Πολιτικών Μηχανικών, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων συγγενούς γνωστικού αντικείμενου πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

2. Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, γίνεται από το Τμήμα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

3. Το Τμήμα έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

4. Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν στο Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

5. Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

5.1. Η γνησιότητα πιστοποιείται:

5.1.α. με σφραγίδα της Χάγης,

5.1.β. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα.

5.2. Σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή του στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος.

5.3. Σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π..

5.4. Η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

1. Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς φοιτητές (Μ.Φ.). Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από πέντε (5) Μ.Φ.

2. Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Η προκήρυξη των θέσεων και η διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών πραγμα-

τοποιείται εντός του μηνός Ιουνίου και ολοκληρώνονται εντός του μηνός Ιουλίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

3. Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ. Οι αιτήσεις, συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

4. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν και φοιτητές οι οποίοι βρίσκονται στο τελευταίο έτος των προπτυχιακών τους σπουδών. Οι τελευταίοι οφείλουν, αντί αντιγράφου πτυχίου, να υποβάλουν πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας και βεβαίωση ότι η προπτυχιακή τους διπλωματική εργασία είναι σε στάδιο ολοκλήρωσης και θα υποστηριχθεί πριν την έναρξη του Π.Μ.Σ. Η τυχόν έγκριση της αίτησής τους είναι προσωρινή και οριστικοποιείται μόνο αν προσκομίσουν το αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών εντός ενός μηνός από την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Η μοριοδότηση της επίδοσης τους στη διπλωματική εργασία, όπως αυτή αναφέρεται στην παρ. 7 του παρόντος άρθρου, γίνεται κατόπιν επιστολής του επιβλέποντος καθηγητή προς τη Γραμματεία, στην οποία αναγράφεται ο εκτιμώμενος βαθμός της διπλωματικής εργασίας.

5. Η διαδικασία επιλογής των Μ.Φ. για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ. ολοκληρώνεται εντός του μηνός Σεπτεμβρίου με την έκδοση σχετικής απόφασης της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ.

6. Το έντυπο αίτησης καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά (υπάρχει συνημμένο στο τέλος του παρόντος κανονισμού) για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει όλα τα κατά τον νόμο απαιτούμενα στοιχεία για την αξιολόγηση και επιλογή των Μ.Φ. Ιδιαίτερη σημασία έχει η συμπλήρωση πρόσθετων στοιχείων που αναφέρονται ιδίως στην κατηγορία διπλώματος, στη συνάφεια με το Π.Μ.Σ., καθώς και των στοιχείων εκείνων που αφορούν στα μαθήματα του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών, τα οποία παρακολούθησε με επιτυχία ο υποψήφιος Μ.Φ. και τα οποία είναι συναφή με το Π.Μ.Σ.

7. Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων είναι:

7.1. Ο συνολικός βαθμός του διπλώματος ή πτυχίου.

7.2. Η επίδοση στη διπλωματική εργασία και η συνάφειά της με το Π.Μ.Σ.

7.3. Η επίδοση σε συγκεκριμένα προπτυχιακά μαθήματα, που αναφέρονται στο Παράρτημα του Παρόντος Κανονισμού.

7.4. Η πιθανή συνάφεια προηγούμενης επαγγελματικής εμπειρίας με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

7.5. Η πείρα στη χρήση συναφών λογισμικών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε.

7.6. Η επάρκεια γνώσης μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση της αγγλικής, αλλά και της γερμανικής, γαλλικής, ιταλικής). Η επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας, αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση. Το απαραίτητο επίπεδο ορίζεται από τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ., και είναι σύμφωνο με αυτό το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. [Πιστοποιητικό καλής (επιπέδου Β2) ή πολύ καλής (επιπέδου C1) ή άριστης γνώσης (επιπέδου C2)],

σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα επιτυχούς ολοκλήρωσης αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος από το οποίο προκύπτει η επάρκεια.

7.7. Το αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου, στο οποίο θα καταγράφονται όλα τα τυχόν πρόσθετα προσόντα του (π.χ. συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, επιστημονικές δημοσιεύσεις, κ.τ.λ.).

7.8. Το περιεχόμενο των απαιτούμενων δύο (2) συστατικών επιστολών (από καθηγητές, προϊστάμενους εργασίας κ.λπ.).

7.9. Η γενική εικόνα του υποψηφίου κατά την προφορική συνέντευξη. Η προφορική συνέντευξη είναι υποχρεωτική.

7.10. Πλέον των παραπάνω δικαιολογητικών ο υποψήφιος δύναται να υποβάλει, εφόσον τα διαθέτει (τα παρακάτω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία):

7.10.α. Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

7.10.β. Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

7.10.γ. Πιστοποιητικά για πιθανή καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής ή ρωσικής γλώσσας. Εάν ο υποψήφιος είναι αλλοδαπός μπορεί να καταθέσει πιστοποιητικά για τη γνώση και της ελληνικής γλώσσας.

7.10.δ. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών και για επαγγελματική εμπειρία ή συναφούς.

7.11. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2. Δύνανται επίσης να προσκομίσουν απολυτήριο ελληνόφωνου λυκείου ή ελληνόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών της αλλοδαπής.

7.12. Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. και περιλαμβάνεται αναλυτικά στο Παράρτημα του Παρόντος Κανονισμού.

7.13. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης προτείνεται από τη Σ.Ε. και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών.

7.14. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη, τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

7.15. Η διαδικασία επιλογής στηρίζεται σε εξειδικευμένη μεθοδολογία (αλγόριθμο) κατάταξης όλων των υποψηφίων μέσω μοριοδότησης των προσόντων τους. Στη μεθοδολογία αυτή λαμβάνεται υπόψη καταρχάς η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου των προπτυχιακών σπουδών του υποψήφιου με την επιστημονική περιγραφή του Π.Μ.Σ. και τα λοιπά κριτήρια που περιγράφονται παρακάτω. Το σύστημα αξιολόγησης υποψήφιων περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα του κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αξιολόγηση γίνεται βάσει των τυπικών και ουσιαστικών στοιχείων που υποβάλλονται κατά την κατάθεση της αίτησης [άριστα το πενήντα (50), συντελεστής βαρύτητας ενενήντα τοις εκατό (90%)] και της γενικής εικόνας του υποψηφίου κατά τη συνέντευξη [άριστα το πενήντα (50), συντελεστής βαρύτητας δέκα τοις εκατό (10%)]. Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

7.15.α. Βαθμός πτυχίου ή διπλώματος [άριστα το δώδεκα (12)].

7.15.β. Βαθμός συναφών μαθημάτων [άριστα το οκτώ (8)].

7.15.γ. Ανηγγεμένος βαθμός συναφών μαθημάτων [άριστα το δέκα (10)].

7.15.δ. Συνάφεια διπλωματικής εργασίας [άριστα το δέκα (10)].

7.15.ε. Επαγγελματική εμπειρία [άριστα το τέσσερα (4)].

7.15.στ. Ξένες γλώσσες [άριστα το δύο (2)].

7.15.ζ. Ερευνητικά προγράμματα και δημοσιεύσεις [άριστα το δύο (2)].

7.15.η. Επιμόρφωση - Ειδικές γνώσεις [άριστα το δύο (2)].

7.15.θ. Συνέντευξη από αρμόδια επιτροπή [άριστα το πενήντα (50)], στις θεματικές ενότητες που αναγράφονται στο παράρτημα.

8. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Με βάση την αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων, που προκύπτει από τη συγκεκριμένη μοριοδότηση, επιλέγονται αυτοί που συγκέντρωσαν τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία μέχρι τον ανώτατο επιτρεπόμενο αριθμό εισακτέων, που αποτελούν και τους επιτυχόντες στη διαδικασία επιλογής. Στη συνέχεια κατατάσσονται οι αμέσως επόμενοι σε σειρά βαθμολογίας υποψήφιοι, που αποτελούν τους επιλαχόντες της διαδικασίας επιλογής. Ο συνολικός αριθμός των επιλαχόντων αποφασίζεται κατά περίπτωση και κυμαίνεται από το τριάντα τρία τοις εκατό (33%) έως το εκατό τοις εκατό (100%) του αριθμού των επιτυχόντων.

9. Σε περίπτωση ισοβαθμίας (μέχρι δεύτερο δεκαδικό ψηφίο στη συνολική βαθμολογία αξιολόγησης) δύο ή περισσότερων υποψηφίων στην τελευταία θέση των εισαγομένων σε οποιαδήποτε από τις δύο ανωτέρω κατηγορίες πτυχιούχων, επιλέγεται ο ένας από τους δύο μετά από κλήρωση.

10. Μετά την επιλογή των υποψηφίων από την Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης η οποία εισηγείται σχετικά στη Σ.Ε. και στη Συνέλευση του Τ.Π.Μ., η Συνέλευση του Τ.Π.Μ. εξετάζει την τήρηση της διαδικασίας σύμφω-

να με τα προβλεπόμενα από τον παρόντα κανονισμό και επικυρώνει τον πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων, ο οποίος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τ.Π.Μ. και του Π.Μ.Σ.

11. Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

12. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ. αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών.

13. Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

14. Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

15. Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 6

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

1. Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. ορίζεται στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η έναρξη της φοίτησης γίνεται τον Οκτώβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η εκπαιδευτική διαδικασία περιλαμβάνει συστηματικές σπουδές κατά τη διάρκεια των δύο εξαμήνων του ακαδημαϊκού έτους και εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας κατά το τρίτο εξάμηνο. Η ακριβής έναρξη και λήξη των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων και το ωρολόγιο πρόγραμμα διεξαγωγής των μαθημάτων ορίζεται κατ' έτος από τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ. Η διάρκεια διδασκαλίας όλων των μεταπτυχιακών μαθημάτων (Μ.Μ.) για κάθε εξάμηνο ισούται με δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα. Τα τρία (3) εξάμηνα είναι η προβλεπόμενη κανονική διάρκεια σπουδών, ενώ το ένα (1) εξάμηνο αποτελεί τη μέγιστη παράταση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παρακάτω.

3. Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές (Μ.Φ.) που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, οι Μ.Φ. χάνουν την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Με την επανέναρξη της

φοίτησης, οι Μ.Φ. επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

4. Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, οι Μ.Φ. δύνανται να αιτηθούν παράταση σπουδών που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών τους, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) εξάμηνο. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, και εάν οι Μ.Φ. δεν εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ., διαγράφονται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ.

5. Για θέματα αναστολής ή παράτασης σπουδών και διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τ.Π.Μ. μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους λόγους αναστολής, παράτασης σπουδών ή διαγραφής.

Τέλη Φοίτησης

6. Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των εξακοσίων πενήντα ευρώ ανά εξάμηνο (650,00 € /εξάμηνο), συνολικά χίλια εννιακόσια πενήντα ευρώ (1950,00 €).

7. Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται ως εξής: η πρώτη δόση, που είναι ίση με το σαράντα τοις εκατό (40%) των συνολικών τελών φοίτησης, καταβάλλεται με την εγγραφή των Μ.Φ., η δεύτερη ίση ομοίως με το σαράντα τοις εκατό (40%), καταβάλλεται με την ολοκλήρωση της εξεταστικής περιόδου του 2ου εξαμήνου φοίτησης, και η τρίτη που ισούται με το είκοσι τοις εκατό (20%) των συνολικών τελών φοίτησης, καταβάλλεται στην αρχή του 3ου εξαμήνου φοίτησης. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Η διαχείριση των εσόδων από τέλη φοίτησης γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

8. Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι Μ.Φ. πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και στη σχετική απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Σε καμία περίπτωση η οικονομική αδυναμία δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο Π.Μ.Σ.

9. Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολο-

κλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Σε περίπτωση παράλληλης φοίτησης και σε άλλο Π.Μ.Σ., ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει απαλλαγεί από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης σε εκείνο το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών, αναφέροντας και τον τίτλο του. Στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθορίζονται οι απαραίτητες διαδικασίες για την επιτυχή ολοκλήρωση για τη χορήγηση του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης. Η εξέταση των αιτήσεων απαλλαγής φοίτησης γίνεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. βάσει των κριτηρίων, όρων και προϋποθέσεων που αναφέρονται στην παρ. 8 παραπάνω, και στη συνέχεια η Συνέλευση του Τ.Π.Μ. εξετάζει και αποφασίζει επί της πρότασης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. για τις αιτήσεις απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

1. Οι Μ.Φ. εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. υποχρεούνται:

2.1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα, και συνολικά δέκα (10) ανά εξάμηνο φοίτησης.

2.2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

2.3. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

2.4. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

2.5. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

2.6. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

2.7. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

2.8. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φρο-

ντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

2.9. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το πρόγραμμα.

3. Είναι δυνατή η παράλληλη εγγραφή και φοίτηση σε δύο (2) Π.Μ.Σ. ή σε ένα Π.Μ.Σ. και σε ένα διδακτορικό πρόγραμμα.

4. Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών - Έλεγχος Γνώσεων

1. Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα. Στο 1ο εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα προσφέροντας συνολικά τριάντα (30) ECTS (πιστωτικές μονάδες). Στο 2ο εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα προσφέροντας συνολικά τριάντα (30) ECTS. Στο 3ο εξάμηνο εκπονείται μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία που αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Φροντιστηριακά ή εργαστηριακά μαθήματα είναι δυνατόν να γίνονται πέραν των ωρών αυτών. Οποιαδήποτε αναπλήρωση, ή απαιτούμενα φροντιστηριακά μαθήματα, απαιτεί την έγκριση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Α) Πρόγραμμα σπουδών

1 ^ο εξάμηνο [Σύνολο ECTS (30)]					
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (Υποχρ. / Επιλ)	Εξ αποστάσεως	ECTS	Ώρες διδασκαλίας / εβδομάδα
1	Α.Σ.Τ.Ε.01: Γεωτεχνική σεισμική μηχανική και φυσικοί κίνδυνοι.	Υ	Μεικτό σύστημα εκπαίδευσης με δια ζώσης εκπαίδευση ποσοστού τουλάχιστον 70% και εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση έως 30 %, και σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 1079/2023	7,0	3
2	Α.Σ.Τ.Ε.02: Ανάλυση των κατασκευών σε δυναμικά φορτία.	Υ		7,0	3
3	Α.Σ.Τ.Ε.03: Προσομοίωση και ανάλυση κατασκευών σύμφωνα με σύγχρονους κανονισμούς.	Υ		7,0	3
4	Α.Σ.Τ.Ε.04: Πειραματική σεισμική μηχανική.	Υ		5,0	1,5
5	Α.Σ.Τ.Ε.05: Αντισεισμικός σχεδιασμός κατασκευών από φέρουσα τοιχοποιία.	Υ		4,0	1,5

2. Το Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. πραγματοποιείται με το μεικτό σύστημα εκπαίδευσης, με δια ζώσης εκπαίδευση ποσοστού τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%) και εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση έως ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) (Β' 1079/2023). Στην αρχή κάθε εξαμήνου δημοσιεύεται το αναλυτικό πρόγραμμα των διαλέξεων του εκάστοτε μαθήματος. Διατηρείται το δικαίωμα επιμέρους αλλαγών του προγράμματος και των διδασκόντων με υποχρέωση έγκαιρης ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών. Η εξ αποστάσεως διδασκαλία γίνεται σε κατάλληλα διαμορφωμένους δικτυακούς τόπους (elearning), όπου αναπτύσσονται τα ηλεκτρονικά μαθήματα και λειτουργούν οι εικονικές τάξεις, με τη χρήση πιστοποιημένων σύγχρονων Συστημάτων Διαχείρισης Μάθησης (LMS).

3. Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συγγράφεται στην ελληνική γλώσσα. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. είναι δυνατή η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε άλλη γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται και η υποβολή εκτεταμένης μετάφρασης στην ελληνική γλώσσα.

4. Όλα τα μαθήματα είναι υποχρεωτικά. Τα προσφερόμενα μαθήματα ανά εξάμηνο, καθώς και τα ECTS στα οποία αντιστοιχεί το κάθε μάθημα, δίδονται στον παρακάτω πίνακα:

2 ^ο εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]					
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (Υποχρ./ Επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS	Ώρες διδασκαλίας / εβδομάδα
6	Α.Σ.Τ.Ε.06: Αντισεισμικός σχεδιασμός και αποτίμηση κτιρίων και γεφυρών από σκυρόδεμα.	Υ	Μεικτό σύστημα εκπαίδευσης με δια ζώσης εκπαίδευση ποσοστού τουλάχιστον 70% και εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση έως 30 %, και σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 1079/2023	7,0	3
7	Α.Σ.Τ.Ε.07: Σχεδιασμός γεωτεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων.	Υ		7,0	3
8	Α.Σ.Τ.Ε.08: Βλάβες από σεισμό, επισκευές και ενισχύσεις κτιριακών έργων.	Υ		7,0	3
9	Α.Σ.Τ.Ε.09: Εκτίμηση διακινδύνευσης τεχνικών έργων έναντι φυσικών κινδύνων.	Υ		7,0	3
10	Α.Σ.Τ.Ε.10: Αντισεισμικός σχεδιασμός υψηλών κτιρίων και ειδικών κατασκευών από χάλυβα.	Υ		2,0	1
Γ' εξάμηνο [Σύνολο ECTS (30)]					
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας (Υποχρ. / Επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS	
11	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	-	30	

5. Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Π.Μ.Σ. ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ.

Διατηρείται το δικαίωμα επιμέρους αλλαγών του προγράμματος και των διδασκόντων με υποχρέωση έγκαιρης ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Β) Έλεγχος γνώσεων - Αξιολόγηση φοιτητών

6. Ο έλεγχος γνώσεων στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών, ή συνδυασμό των ανωτέρω. Είναι επίσης δυνατόν να διενεργούνται και εξετάσεις προόδου όπως και προφορικές εξετάσεις π.χ. με την παραλαβή των ατομικών θεμάτων και εργασιών.

7. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τη διδακτική ομάδα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής των επιμέρους τρόπων αξιολόγησης (π.χ. προφορικών εξετάσεων, εξετάσεων προόδων, ατομικών θεμάτων και ασκήσεων) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση της διδακτικής ομάδας κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., ενώ ανακοινώνεται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην αρχή κάθε εξαμήνου.

8. Η επιτυχής ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών προϋποθέτει την επιτυχία των Μ.Φ. σε κάθε ένα μεταπτυχιακό μάθημα καθώς και την επιτυχή εκπόνηση και εξέταση ατομικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

9. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10).
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

10. Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Οι Μ.Φ. θεωρείται ότι έχουν παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχουν έως και τρεις (3) απουσίες στο συγκεκριμένο μάθημα. Σε αντίθετη περίπτωση οι Μ.Φ. μπορούν να παρακολουθήσουν εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, με τη σχετική επιβάρυνση που προβλέπεται.

11. Σε περίπτωση που ο αριθμός απουσιών κάποιων Μ.Φ. ξεπερνά τις δέκα (10) ανά εξάμηνο στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής τους. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τ.Π.Μ.

12. Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται οι διδάσκοντες να διευκολύνουν, με όποιον τρόπο θεωρούν οι ίδιοι πρόσφορο, τους Μ.Φ. (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

13. Η επιτυχία σε ένα μάθημα προϋποθέτει την παρακολούθηση του μαθήματος σύμφωνα με το παρόν, την επιτυχή εκπόνηση του θέματος ή των ασκήσεων και την επιτυχή συμμετοχή του στις γραπτές και προφορικές εξετάσεις στο τέλος του εξαμήνου.

14. Σε περίπτωση πρώτης αποτυχίας σε ένα ή περισσότερα μαθήματα, οι Μ.Φ. μπορούν (α) είτε να επιλέξουν την επανεξέτασή τους από την διδακτική ομάδα του μαθήματος/των μαθημάτων μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, είτε (β) ύστερα από αίτησή τους, την οποία θα πρέπει να υποβάλουν στην Γραμματεία τους Τ.Π.Μ. εντός επτά (7) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των μαθημάτων, να επανεξεταστούν από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με τα εξεταζόμενα μαθήματα. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Η επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. ορίζεται από την Συνέλευση Τ.Π.Μ., και η επανεξέταση λαμβάνει χώρα σε ημερομηνία που επίσης ορίζεται από την Συνέλευση του Τ.Π.Μ. Ο συνολικός αριθμός των χρωστομένων μαθημάτων μετά από το πέρας και των δύο εξαμήνων δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του δύο (2). Σε περίπτωση τελικής αποτυχίας σε έως δύο (2) μαθήματα, οι Μ.Φ. διατηρούν την ιδιότητα των Μ.Φ. και συνεχίζουν τις σπουδές τους μέχρι και την περάτωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) τους. Για το ένα ή για τα δύο μαθήματα στα οποία απέτυχαν, δύναται να το/τα παρακολουθήσουν (διαλέξεις, εργαστήρια, εκπόνηση θεμάτων) στο αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μόνο αυτό, και να λάβουν μέρος στις σχετικές προγραμματισμένες εξετάσεις του αμέσως επομένου (και μόνον αυτού) ακαδημαϊκού έτους, χωρίς όμως πλέον να έχουν τη δυνατότητα άλλης επαναληπτικής εξέτασης. Η οικονομική επιβάρυνση σε αυτή την περίπτωση ανέρχεται στα εκατό ευρώ (100,00 €) ανά μάθημα με μέγιστο τα διακόσια ευρώ (200,00 €) (δύο μαθήματα). Έως τότε διατηρούν την ιδιότητα του Μ.Φ. με όλες τις υποχρεώσεις που αυτή συνεπάγεται. Σε περίπτωση επιτυχούς έκβασης των εξετάσεων αυτών, απονέμεται στους Μ.Φ. το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.). Σε αντίθετη περίπτωση, διαγράφονται από το Π.Μ.Σ. και χάνουν την ιδιότητα του Μ.Φ. Σε περίπτωση διαγραφής, δύναται να χορηγηθεί από τη Γραμματεία του Τ.Π.Μ. σχετική βεβαίωση παρακολούθησης όπου να αναγράφονται τα μαθήματα στα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς.

15. Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

16. Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

$$\text{Βαθμός Δ.Μ.Σ.} = (\text{Βαθμός μαθήματος 1} \times \text{ECTS μαθήματος 1} + \text{Βαθμός μαθήματος 2} \times \text{ECTS μαθήματος 2} + \dots + \text{Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας} \times \text{ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας}) / \text{Συνολικός αριθμός ECTS.}$$

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

17. Για να εγκριθεί η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.), οι φοιτητές οφείλουν να την υποστηρίξουν ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής.

18. Οι Τριμελείς Εξεταστικές Επιτροπές των Μ.Δ.Ε. προτείνονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τ.Π.Μ.

19. Ο κατάλογος των θεμάτων των Μ.Δ.Ε. δημοσιοποιείται στο τέλος του δεύτερου εξαμήνου, και κάθε Μ.Φ. πρέπει να επιλέξει το θέμα της Μ.Δ.Ε. μέχρι το τέλος της εξεταστικής περιόδου του δεύτερου εξαμήνου. Για να αντιμετωπισθεί η περίπτωση της ταυτόχρονης επιλογής ενός θέματος από περισσότερους από ένα Μ.Φ., η δήλωση περιλαμβάνει τρία θέματα, ιεραρχημένα κατά σειρά προτιμήσεως. Η κρίση και η αντίστοιχη επιλογή γίνεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. Κάθε θέμα Μ.Δ.Ε. συνδέεται αποκλειστικά με ένα μέλος Δ.Ε.Π., το οποίο είναι υποχρεωτικά μέλος διδακτικής ομάδας των Μ.Μ. του Π.Μ.Σ.

20. Κάθε μέλος της διδακτικής ομάδας των μεταπτυχιακών μαθημάτων του Π.Μ.Σ., οφείλει να αναλάβει κατ'ελάχιστο μια Μ.Δ.Ε. και το μέγιστο τρεις (3).

21. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των παρακάτω κατηγοριών:

21.1. Μέλη Δ.Ε.Π. και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ.

21.2. Ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ.

21.3. Λοιπές κατηγορίες διδασκόντων, όπως αυτές ορίζονται στον ν. 4957/2022, και έπειτα από σύμφωνη γνώμη και αιτιολογημένη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

22. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

23. Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ'εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκειμένα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση / οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

24. Η Μ.Δ.Ε. αποτελεί αυτοτελή επιστημονική (ερευνητική, θεωρητική, εφαρμοσμένη, πειραματική) εργασία με εφαρμοσμένο προσανατολισμό. Λεπτομέρειες για την εν γένει δομή και παρουσίασή της δίνονται μετά από οδηγίες που εκδίδει η Συνέλευση του Τ.Π.Μ. Η Μ.Δ.Ε. κατατίθεται σε πέντε (5) ηλεκτρονικά αντίγραφα, εκ των οποίων το ένα παραμένει στη βιβλιοθήκη του Τ.Π.Μ., το δεύτερο στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ., ενώ τα άλλα τρία (3) δίνονται στους εξεταστές.

25. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συγγράφεται στην ελληνική γλώσσα. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. είναι δυνατή η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε άλλη γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται και η υποβολή εκτεταμένης μετάφρασης στην Ελληνική γλώσσα.

26. Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να εκπονείται εν όλω ή εν μέρει στα οικεία Εργαστήρια (Β' 1625/2004, Β' 1131/2004) ή άλλο ίδρυμα η φορέα του εξωτερικού, με τον οποίο υπάρχει σύμφωνο συνεργασίας. Στην περίπτωση αυτή η κατάθεση και η εξέταση της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται στο Α.Π.Θ. και η παρουσίαση θα γίνεται στην ελληνική γλώσσα και στην τριμελή επιτροπή εξέτασης της διπλωματικής δύναται να συμμετέχει και ο υπεύθυνος καθηγητής του ιδρύματος της αλλοδαπής, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

27. Η Μ.Δ.Ε. πιστώνεται με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Κατά την αξιολόγηση αυτή λαμβάνονται υπόψη κριτήρια ποιότητας που αφορούν στη συμβολή της εργασίας, στο περιεχόμενό της, στη δομή του κειμένου, στη βιβλιογραφία η οποία χρησιμοποιείται και στην προφορική της παρουσίαση.

28. Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη των Μ.Δ.Ε. γίνεται δημόσια, ενώπιον των Τριμελών Εξεταστικών Επιτροπών, σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο που ορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

29. Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να υποβάλουν την εργασία τους ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές χάνουν το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

30. Βαθμός της Μ.Δ.Ε. είναι ο μέσος όρος των βαθμών των τριών εξεταστών. Η Μ.Δ.Ε. βαθμολογείται στην κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10) και προβιβασίμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του. Σε περίπτωση που η Μ.Δ.Ε. κριθεί ανεπαρκής, οι εξεταστές οφείλουν εντός τριών (3) ημερών να δώσουν γραπτές υποδείξεις στους Μ.Φ. για τον τρόπο βελτίωσής της. Οι Μ.Φ. οφείλουν εντός δεκαπέντε (15) ημερών να υποβάλουν το διορθωμένο κείμενο της εργασίας τους και να εξετασθούν εκ νέου από την ίδια επιτροπή, η απόφαση της οποίας, τη φορά αυτή, είναι τελεσίδικη.

31. Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή

επισημάνσεις. Η Μ.Δ.Ε., κατόπιν της επιτυχούς ολοκλήρωσής της, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της Σχολής.

32. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ.

Άρθρο 9

Υποτροφίες

1. Είναι δυνατόν με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ανάλογα με τα έσοδα του Π.Μ.Σ. να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι υποτροφίες χορηγούνται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια, όπως είναι ο συνολικός βαθμός αξιολόγησης της αίτησης εισαγωγής στο Π.Μ.Σ., ή η ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου, και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Το ποσό της υποτροφίας καθορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., και ανακοινώνεται κατά την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.

2. Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το ποσό και οι όροι της χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας από το Α.Π.Θ. συμπεριλαμβάνονται στην προκήρυξη των υποτροφιών.

Άρθρο 10

Διδακτικό Προσωπικό

1. Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1.1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τ.Π.Μ. ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

1.2. ομότιμους καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τ.Π.Μ. ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.,

1.3. συνεργαζόμενους καθηγητές,

1.4. εντεταλμένους διδάσκοντες,

1.5. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

1.6. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

1.7. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

2. Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

2.1. το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,

2.2. την ιδιότητά του,

2.3. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο), και

2.4. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

3. Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

4. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

5. Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή Π.Μ.Σ.

6. Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα μόνιμο μέλος του Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη του, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της Μ.Δ.Ε., λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

7. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

8. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

8.1. Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.

8.2. Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

9. Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

10. Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες

του Τ.Π.Μ., υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

11. Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύναται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 11

Έσοδα Προγραμμάτων - Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

1. Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να προέρχονται από:

- 1.1. τέλη φοίτησης,
- 1.2. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- 1.3. κληροδοτήματα,
- 1.4. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- 1.5. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,
- 1.6. τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,
- 1.7. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

2. Η καταβολή των τελών φοίτησης η οποία ορίζεται στο ποσό των χιλίων εννιακοσίων πενήντα ευρώ (1950,00 €) (650,00 € / εξάμηνο), πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε λογαριασμό του Ε.Λ.Κ.Ε. Ο τρόπος καταβολής και οι δόσεις ορίζονται στο άρθρο 6 του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας.

3. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

- 3.1. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων / προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. 1.2 έως 1.4 της παρ. 1 πραγ-

ματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης.

3.2. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

4. Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών Α.Π.Θ. Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. γίνονται σε αίθουσες και εργαστήρια του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, καθώς και με μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (δια ζώσης και εξ αποστάσεως σύγχρονης εκπαίδευσης). Οι αίθουσες αυτές διαθέτουν εξοπλισμό, η συντήρηση ή η αντικατάσταση του οποίου γίνεται από πόρους του Α.Σ.Τ.Ε. Επίσης, οι Μ.Φ. μπορούν να χρησιμοποιούν και άλλες βασικές υποδομές του Τ.Π.Μ., όπως η νησίδα Η/Υ, όπου γίνονται ορισμένα μαθήματα, και διάφοροι εργαστηριακοί χώροι. Αν οι πόροι του το επιτρέπουν, το Π.Μ.Σ.-Α.Σ.Τ.Ε. συνεισφέρει στον εξοπλισμό των χώρων αυτών.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ. Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, καθώς και οι τίτλοι σπουδών εκδίδονται από τη Γραμματεία του. Είναι δυνατόν, αν οι πόροι του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. το επιτρέπουν και οι ανάγκες το επιβάλλουν, να χρησιμοποιήσει πρόσθετο προσωπικό γραμματειακής υποστήριξης.

Άρθρο 13

Τελετουργικό Αποφοίτησης

1. Η συμμετοχή στη τελετή αποφοίτησης δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των μεταπτυχιακών σπουδών. Η τελετή αποφοίτησης γίνεται παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και του Προέδρου του Τ.Π.Μ. ή του Αναπληρωτή του.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τ.Π.Μ. εξαίρεση τους από τη συμμετοχή στην τελετή αποφοίτησης.

Άρθρο 14

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

1. Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. «Αειφόρος σχεδιασμός τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων - Α.Σ.Τ.Ε.» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ.

2. Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα που οργανώνει το Π.Μ.Σ., και το έμβλημα του ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος

του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

3. Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ. και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

4. Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 15

Λογοκλοπή

1. Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

2. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Π.Μ. για διαγραφή του.

3. Στις παραπάνω περιπτώσεις - και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή - η Συνέλευση του Τ.Π.Μ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

4. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τ.Π.Μ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

5. Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16

Πιστοποίηση - Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

1. Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α' 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

2. Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία

όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησή του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

3. Τα Π.Μ.Σ. κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης / πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

4. Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

5. Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π. - Α.Π.Θ.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

6. Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές

7. Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

8. Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. - Α.Π.Θ. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

9. Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. - Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τ.Π.Μ. οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την

προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

10. Η ΟΜ.Ε.Α. του Τ.Π.Μ. παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Σ.Δ.Π. της ΜΟ.ΔΙ.Π. - Α.Π.Θ., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ' αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

11. Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17

Οδηγός Σπουδών

1. Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για την λειτουργία του. Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1.1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.

1.2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ).

1.3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων όπως πρακτικής άσκησης, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.α.

1.4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις ειδικεύσεις (εφόσον υφίστανται), τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών.

1.5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

1.6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.

1.7. Βάσεις δεδομένων.

1.8. Χρήση Βιβλιοθήκης.

1.9. Υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΝΑΝΤΙ ΣΕΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ»

1. Η αξιολόγηση γίνεται βάσει των τυπικών και ουσιαστικών στοιχείων που υποβάλλονται κατά την κατάθεση της αίτησης [άριστα το πενήντα (50), συντελεστής βαρύτητας ενενήντα τοις εκατό (90%)] και της γενικής εικόνας του υποψηφίου κατά τη συνέντευξη [άριστα το πενήντα (50), συντελεστής βαρύτητας δέκα τοις εκατό (10%)].

2. Η αξιολόγηση των τυπικών και ουσιαστικών στοιχείων γίνεται με βάση τα παρακάτω επί μέρους κριτήρια:

α. Γενικός βαθμός [άριστα το δώδεκα (12)]

• Για τους ήδη διπλωματούχους υποψηφίους ως γενικός βαθμός θεωρείται ο αναγραφόμενος στο δίπλωμα (ακρίβεια δύο δεκαδικών). Εάν ο βαθμός έχει στρογγυλοποιηθεί, τότε επαναυπολογίζεται με ακρίβεια δύο δεκαδικών.

• Για όσους δεν διαθέτουν δίπλωμα, ο προσωρινός μέσος όρος των βαθμών των μαθημάτων που φαίνονται στην αναλυτική κατάσταση βαθμολογίας, ανεξαρτήτως πλήθους μαθημάτων, θεωρείται ως αντιπροσωπευτικός μέσος όρος όλων των μαθημάτων πλην διπλωματικής. Ο βαθμός της διπλωματικής εργασίας σε αυτή την περίπτωση υπολογίζεται με τον εκτιμώμενο βαθμό, όπως αυτός ορίστηκε από τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας στην επιστολή του προς τη Γραμματεία.

• Ο γενικός βαθμός πτυχίου τροποποιείται ως εξής:

Έτη φοίτησης :	5 έτη	→ ΒΠ*1.2
	6 έτη	→ ΒΠ*1.00
	7 έτη & άνω	→ ΒΠ*0.90

β. Βαθμός συναφών μαθημάτων [άριστα το οκτώ (8)]

• Είναι ο μέσος όρος των βαθμών των συναφών μαθημάτων, ανεξαρτήτως του πλήθους που ο υποψήφιος έχει περάσει, και σύμφωνα με τον πίνακα συναφών μαθημάτων του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ. που παρατίθεται παρακάτω.

• Για απόφοιτους άλλων Τμημάτων Πολιτικών Μηχανικών ή για πτυχιούχους Τμημάτων συγγενούς γνωστικού αντικειμένου πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης του Π.Μ.Σ. Α.Σ.Τ.Ε. πραγματοποιεί την αντιστοίχιση των συναφών μαθημάτων του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ. που παρατίθεται παρακάτω, με τα συναφή μαθήματα του άλλου Τμήματος βάσει της αναλυτικής βαθμολογίας που έχει προσκομίσει ο υποψήφιος.

• Σε πολύ ειδικές περιπτώσεις (π.χ. δίπλωμα εξωτερικού) πρέπει να συντάσσεται ειδικός πίνακας, βασισμένος πάντως στα ίδια κριτήρια.

γ. Ανηγμένος βαθμός συναφών μαθημάτων [άριστα το δέκα (10)]

• Εάν ο υποψήφιος έχει επιλέξει είκοσι πέντε (25) ή περισσότερα συναφή εξαμηνιαία μαθήματα θεωρείται ότι έχει εξειδικευθεί επαρκώς και έχει αποδείξει εμπράκτως το ενδιαφέρον του. Στην περίπτωση αυτή ο ανηγμένος μέσος όρος των βαθμών των συναφών μαθημάτων υπολογίζεται ως ίσος με το μέσο όρο των βαθμών όλων των συναφών μαθημάτων.

• Εάν ο υποψήφιος έχει επιλέξει λιγότερα από είκοσι πέντε (25) συναφή μαθήματα, ο ανηγμένος μέσος όρος των βαθμών των συναφών μαθημάτων υπολογίζεται από τη σχέση: Ανηγμένος μέσος όρος

βαθμών συναφών μαθημάτων = $[\text{πλήθος συναφών μαθημάτων} * \text{μέσος όρος βαθμών συναφών μαθημάτων} + (25 - \text{πλήθος συναφών μαθημάτων}) * 5] / 25$.

δ. Συνάφεια διπλωματικής εργασίας [άριστα το δέκα (10)]

Ανεξαρτήτως του βαθμού της, κάθε διπλωματική βαθμολογείται με τους παρακάτω βαθμούς, ανάλογα με τη συνάφεια του αντικειμένου της προς το γνωστικό αντικείμενο του μεταπτυχιακού:

- Αμιγούς περιεχομένου σε σχέση με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., και πιο συγκεκριμένα σχετικά με τον σχεδιασμό τεχνικών έργων έναντι σεισμού και άλλων φυσικών κινδύνων: δέκα (10).
- Σχετικές με κατασκευές, χωρίς όμως ιδιαίτερη έμφαση στους φυσικούς κινδύνους (π.χ. μηχανική και στατική των κατασκευών, κατασκευές από σκυρόδεμα και τοιχοποιία, μεταλλικές κατασκευές, εδαφομηχανική, υπόγειες κατασκευές, διάφορα τεχνικά έργα): εννιά (9).
- Λοιπά αντικείμενα του Τομέα Επιστήμης και Τεχνολογίας των Κατασκευών (Τ.Ε.Τ.Κ) και του Τομέα Γεωτεχνικής Μηχανικής (Τ.Γ.Μ) (π.χ. δομικά υλικά, γεωλογία): οκτώ (8).
- Αντικείμενα στην περίμετρο των ενδιαφερόντων Τ.Ε.Τ.Κ. και Τ.Γ.Μ.: έξι (6).
(π.χ. οικοδομική, γεωδαισία)
- Μη σχετικά αντικείμενα Πολιτικού Μηχανικού: τέσσερα (4).
(π.χ. υδραυλική, συγκοινωνιακά)
- Λοιπά αντικείμενα (κυρίως αρχιτεκτονικού ενδιαφέροντος): μηδέν (0).

ε. Επαγγελματική εμπειρία [άριστα το τέσσερα (4)]

• Η εμπειρία μετράται με βάση βεβαίωση τεκμηρίωσης του χρόνου επαγγελματικής απασχόλησης.

- Η βαθμολογία υπολογίζεται από την παρακάτω σχέση:
Εμπειρία = τεκμηριωμένη επαγγελματική απασχόληση σε έτη * 0.4.

στ. Ξένες γλώσσες [άριστα το δύο (2)]

- Αγγλικά, επίπεδο lower 1.0
- Αγγλικά, επίπεδο proficiency 1.5
- Άλλη γλώσσα (γερμανικά, γαλλικά, ιταλικά) 0.5
- Σε περίπτωση γνώσης περισσότερων των δύο από τις παραπάνω γλώσσες, λαμβάνονται υπόψη οι δύο που οδηγούν στη μεγαλύτερη δυνατή αξιολόγηση.
- Άλλες γλώσσες διαφορετικές των τεσσάρων δεν λαμβάνονται υπόψη. 0

ζ. Ερευνητικά - δημοσιεύσεις [άριστα το δύο (2)]

- Συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα γενικώς 0.5
- Συμμετοχή σε σχετικό με αντισεισμικά ερευνητικό πρόγραμμα 1.0
- 1 - 2 δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων 0.5
- 3 - 4 δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων 1.0
- 1 - 2 δημοσιεύσεις σε περιοδικά 1.0
- 3 - 4 δημοσιεύσεις σε περιοδικά 2.0
- Μέγιστος βαθμός κριτηρίου 2.0

η. Επιμόρφωση - Ειδικές γνώσεις [άριστα το δύο (2)]

- Ουδεμία επιμόρφωση 0.0
- Πρακτική άσκηση (θεσμοθετημένη από ΑΕΙ) 0.5
- Σεμινάρια Τ.Ε.Ε. αντισεισμικού περιεχομένου 1.0
- Ειδικά προσανατολισμένα ταχύρρυθμα μαθήματα εξωτερικού 1.0

3. Η εικόνα του υποψηφίου διαμορφώνεται (μεταξύ άλλων) με βάση τα ακόλουθα κριτήρια, τα οποία εξετάζονται κατά τη συνέντευξη και μοριοδοτούνται όπως φαίνεται παρακάτω:

- Επικέντρωση στο στόχο [δέκα (10)].
- Χρονική δυνατότητα παρακολούθησης (απολύτως αναγκαία συνθήκη, χωρίς διαβάθμιση) [δέκα (10)].
- Εξασφάλιση οικονομικών πόρων [δέκα (10)].
- Σαφήνεια λόγου [δέκα (10)].
- Ωριμότητα χαρακτήρα [δέκα (10)].

4. Η βαθμολογία των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων προκύπτει ως το άθροισμα των επί μέρους κριτηρίων (α έως η) του σημείου 2.

5. Η βαθμολογία της εικόνας του υποψηφίου κατά τη συνέντευξη προκύπτει ως μέσος όρος της βαθμολογίας των μελών της Συντονιστικής Επιτροπής με άριστα το πενήντα (50).

6. Ο τελικός βαθμός προκύπτει από τους δύο προηγούμενους με βαρύτητα ενενήντα τοις εκατό (90%) και δέκα τοις εκατό (10%) αντίστοιχα.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

• Οι επί πτυχίω υποψήφιοι πρέπει να δηλώνουν τα μαθήματα που έχουν επιλέξει και δεν έχουν εξετασθεί ή περάσει επιτυχώς τις εξετάσεις.

• Να δηλώνεται με σαφήνεια η διπλωματική εργασία [τίτλος, επιβλέπων, περίληψη έως πενήντα (50) λέξεις].

• Να δηλώνεται η ερευνητική δραστηριότητα, συνοδευόμενη από σχετικά πιστοποιητικά.

• Να δηλώνεται η επιμόρφωση και οι ειδικές γνώσεις, συνοδευόμενη από σχετικά πιστοποιητικά.

**Μαθήματα προπτυχιακού κύκλου σπουδών του Τ.Π.Μ. του Α.Π.Θ.
για την εφαρμογή της παραγράφου 7.3 του Άρθρου 5**

<u>A. Εξαμηνιαία Μαθήματα Κορμού</u>	<u>ώρες / εβδομάδα</u>
1. Στατική ισοστατικών φορέων	5
2. Στατική υπερστατικών φορέων	5
3. Επιφανειακοί Φορείς I	3
4. Δυναμική των Κατασκευών I	4
5. Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα I	5
6. Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα II	5
7. Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα III	5
8. Μεταλλικές Κατασκευές I	5
9. Μεταλλικές Κατασκευές II	5
10. Εδαφομηχανική I	5
11. Εδαφομηχανική II	5
12. Θεμελιώσεις, Αντιστηρίξεις και Γεωτεχνικά Έργα	5
13. Μηχανική ρευστών	5
<u>B. Εξαμηνιαία Μαθήματα Υποχρεωτικών Επιλογών</u>	
14. Αριθμητικές Μέθοδοι Ανάλυσης των Κατασκευών I	3
15. Δυναμική των Κατασκευών II	3
16. Προεντεταμένο Σκυρόδεμα	3
17. Αντισεισμική Τεχνολογία-Παθολογία Σκυροδέματος	3
18. Λεπτότοιχες Διατομές και Ελαστική Ευστάθεια	3
19. Εργαστηριακές και Επιτόπου Δοκιμές Εδαφομηχανικής	3
20. Τεχνική Σεισμολογία και Σεισμική Μηχανική	3
21. Αριθμητικές Μέθοδοι στη Γεωτεχνική Μηχανική	3
22. Εκσκαφές και Αντιστηρίξεις	3
23. Βαθειές Θεμελιώσεις	3
<u>Γ. Εξαμηνιαία Μαθήματα Ελεύθερων Επιλογών</u>	
24. Επιφανειακοί Φορείς II	3
25. Αριθμητικές Μέθοδοι Ανάλυσης των Κατασκευών II	3
26. Πειραματική Μηχανική	3
27. Ελαστοπλαστικός Υπολογισμός Κατασκευών	3
28. Ολόσωμες Γέφυρες	3
29. Ειδικές Κατασκευές Σκυροδέματος	3
30. Κατασκευές από Φέρουσα Τοιχοποιία	3
31. Προκατασκευασμένα Κτίρια από Σκυρόδεμα	3
32. Σύγχρονες Τάσεις στο Σχεδιασμό Κατασκευών από Σκυρόδεμα	3
33. Μεταλλικές Κατασκευές III	3
34. Αντισεισμικός Σχεδιασμός Γεωτεχνικών Έργων	3
35. Φυσικοί κίνδυνοι	3
36. Εδαφομηχανική III	3
37. Αριθμητικές μέθοδοι στην υδραυλική και υδραυλικά έργα	3

Α Ι Τ Η Σ Η

Επώνυμο:.....

Όνομα:.....

Πατρώνυμο:.....

Τόπος γέννησης:

Ημ/νία γέννησης:.....

Διεύθυνση κατοικίας

Οδός:.....

Αριθμ.:.....

Πόλη:.....

Τ.Κ.....

Τηλέφωνα:.....

Τίτλοι σπουδών

Διπλωματούχος / Πτυχιούχος

Πανεπιστημίου:.....

Σχολής:.....

Τμήματος:.....

Ημ/νία αποφοίτησης:.....

Βαθμός πτυχίου (με 2 δεκαδικά):.....

Άλλοι τίτλοι σπουδών

.....

Ξένες γλώσσες (Γλώσσα / Πτυχίο)

.....

.....

Θεσσαλονίκη,

Προς το Τμήμα
Πολιτικών Μηχανικών του Α.Π.Θ.

Παρακαλώ να δεχτείτε την αίτηση μου για την εισαγωγή μου στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) "ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΝΑΝΤΙ ΣΕΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ"

Συνημμένα υποβάλλω:

1. Αντίγραφο διπλώματος/πτυχίου

2. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (Να συνοδεύεται από ιδιόχειρο κατάλογο των τίτλων της διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας και των μαθημάτων που είναι συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.)

3. Πιστοποιητικό Ξένων Γλωσσών

4. Βιογραφικό Σημείωμα

5. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις κ.τ.λ. (αριθμ. εργασιών

6. Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας

7. Συστατικές Επιστολές

(Για κάθε επιστολή συμπληρώστε ονοματεπώνυμο, τίτλο, διεύθυνση, και τηλέφωνο του συντάξαντος)

α).....

.....

β).....

.....

8. Άλλα στοιχεία (π.χ. μεταφράσεις πιστοποιητικών, πιστοποιητικά γνώσης λογισμικού, πιστοποιητικά επαγγελματικής απασχόλησης κ.τ.λ.)

.....

.....

.....

Ο / Η Αιτ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Οκτωβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΦΕΙΔΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

